



Preparar uma reunião – oficina de dirigentes

NUM RELANCE



Local

Dentro



Ideia central

Aprender a preparar uma boa reunião para os mais novos



Esforço

Material 10 min · Preparação 20 min



120 minutos



4-12 pioneiros



a partir dos 16 anos



aprender a liderar



Material

- ☐ flipchart ou papel de embrulho
- ☐ marcadores grossos
- ☐ modelos do scouts-cloud impressos como exemplo
- ☐ relógio ou temporizador



Programa

0-15'	Recordação – Que reunião da tua infância te ficou na memória – e porquê?
15-40'	Cinco passos – Percorrer juntos os passos da preparação (ver abaixo).
40-85'	Preparar – Em pares, preparar uma reunião real para um grupo mais novo.
85-110'	Apresentar – Cada par apresenta e os outros dão feedback: o que está forte? O que falta?
110-120'	Encerramento – Pensamento: liderar é servir (João 13,14-15).



Preparar uma reunião – oficina de dirigentes

Como funciona – explicado de forma simples

- 1 **Objetivo:** o que devem as crianças viver ou aprender?
- 2 **Destinatários:** idade, número, particularidades.
- 3 **Programa:** início, parte principal, fim – com minutos.
- 4 **Material e preparação:** o que é preciso comprar, imprimir, recortar?
- 5 **Plano B:** o que fazer se chover ou se só vierem metade?

 **Exemplo:** «Objetivo: os lobitos aprendem o nó de porco. Início: uma corrida com cordas. Parte principal: três estações. Plano B se chover: pavilhão.»

As boas reuniões têm...

- um início e um fim claros,
- alternância entre calma e atividade,
- uma tarefa para cada criança,
- dirigentes que também participam.

Segurança

- Nas vossas reuniões, esclarecer sempre a supervisão e os números de emergência.
- Recomendar a formação de dirigentes da vossa associação.

Variantes

- Realizar a reunião preparada com um grupo real e fazer o balanço depois.

Para refletir

Que tipo de dirigente queres ser para os outros?